

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA AMMINISTRATIVO – CONTABILE (REVISIONE CONTABILE) DI TUTTE LE SPESE SOSTENUTE E RENDICONTATE NELL’ANNO 2017 NELL’AMBITO DEI DUE PROGETTI SPRAR DI CUI E’ TITOLARE LA SOCIETA’ DELLA SALUTE DI FIRENZE, FINANZIATI SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL’ASILO (FNPSA)

CIG: 73568719FF

PREMESSA

La Società della Salute di Firenze è titolare di due progetti nell’ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR) finanziati per la triennalità 2017-2019 sul Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA).

Il [decreto del Ministero dell’Interno 10 agosto 2016](#), avente per oggetto *“Modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR)”* (16A06366) (GU Serie Generale n. 200 del 27 agosto 2016) prevede all’art. 25 che l’Ente Locale titolare dei progetti SPRAR *“è chiamato ad avvalersi della figura di un Revisore indipendente, che assume l’incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano finanziario preventivo, della esattezza e dell’ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione SPRAR». L’attività di verifica si sostanzia in un «certificato di revisione» che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.”*

Il soggetto preposto alla firma (persona fisica) dovrà essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze e munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione.

Per quanto sopra, si invita a partecipare alla presente procedura per l’affidamento del *“Servizio di verifica amministrativo – contabile (revisione contabile) di tutte le spese sostenute e rendicontate nell’anno 2017 per la realizzazione delle attività dei due progetti SPRAR di cui è titolare la Società della Salute di Firenze nell’ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR)”*.

1 – OGGETTO DELL’APPALTO

Il Revisore Contabile dovrà svolgere l’attività di verifica preliminare amministrativa, finanziaria, tecnica e materiale di tutte le spese dichiarate e sostenute sia direttamente dalla *Società della Salute di Firenze* che dagli Enti Attuatori ai quali la Società della Salute di Firenze ha affidato la

realizzazione dei sotto specificati progetti nell'ambito Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR):

- a) progetto per l'accoglienza, tutela e integrazione per richiedenti protezione internazionale/o titolari di protezione internazionale o di protezione umanitaria, appartenenti alla categoria "Ordinari", per n. 117 posti, dell'importo annuale complessivo di € 1.888.129,00;
- b) progetto per l'accoglienza, tutela e integrazione per richiedenti protezione internazionale/o titolari di protezione internazionale o di protezione umanitaria, categoria "Assistenza socio-sanitaria specialistica e/o prolungata", per n. 14 posti, dell'importo annuale complessivo di € 430.315,00

L'attività di revisione contabile dovrà essere svolta su tutte le spese sostenute nel corso dell'anno 2017 per la realizzazione dei due progetti SPRAR sopra specificati, distintamente per ciascuno di essi.

Dato atto che i sopracitati progetti hanno avuto avvio dal 1° aprile 2017, conseguentemente gli importi massimi rendicontabili per l'annualità 2017 saranno:

- € 1.442.562,95 per il Progetto SPRAR categoria "Ordinari";
- € 324.209,93 per il Progetto SPRAR per la categoria "Assistenza socio-sanitaria specialistica e/o prolungata".

L'attività di verifica del revisore contabile dovrà sostanziarsi nella redazione di un certificato di revisione che dovrà accompagnare obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito di ciascuno dei due progetti sopra menzionati da inviare al Ministero dell'Interno e al Servizio Centrale SPRAR a cura della Società della Salute di Firenze, tassativamente entro il 30 aprile 2018.

2 – IMPORTO A BASE DI GARA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 4, del decreto legislativo n. 50/16, con il criterio del minor prezzo.

L'importo complessivo per la prestazione soggetto a ribasso è pari a € 10.327,87 (diecimilatrecentoventisette/87), oltre IVA nei termini di legge. Detto importo è onnicomprensivo di oneri o versamenti obbligatori per legge.

Il suddetto importo è così suddiviso fra i due progetti:

- a) per il Progetto SPRAR categoria "Ordinari" € 6.885,25, oltre IVA nei termini di legge;
- b) per il Progetto SPRAR categoria "Assistenza socio-sanitaria specialistica e/o prolungata" € 3.442,62, oltre IVA nei termini di legge.

L'offerta dovrà essere **espressa in termini ribasso percentuale** ed essere riferita all'importo complessivo di € 10.327,87 (diecimilatrecentoventisette/87), oltre IVA nei termini di legge.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio.

L'importo complessivo dell'affidamento, comprensivo della facoltà di ripetizione del servizio per l'annualità 2018, ai sensi degli artt. 35, comma 4, e 63, comma 5, del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii. ammonta a € 20.655,74 (ventimilaseicentocinquantacinque/74) oltre IVA nei termini di legge.

2.1. Indicazione CIG e tracciabilità dei flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla legge n. 136/10, così come modificata e integrata dal decreto legge n. 187/10, si comunica che il CIG è: 73568719FF

In particolare, si rammenta che l'aggiudicatario del servizio dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente Società della Salute di Firenze si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

2.2. Sicurezza

Per l'espletamento dell'attività in oggetto non sono rilevabili rischi interferenti di cui al decreto legislativo n. 81/08.

2.3. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto a eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

A seguito dell'avvenuto affidamento del servizio oggetto della presente procedura da parte della Società della Salute di Firenze, il contratto si perfezionerà con lo scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale e l'importo del contratto sarà quello risultante dall'offerta presentata. La corresponsione del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolare fattura emessa a seguito della conclusione del servizio nel rispetto delle modalità previste dalle regole di rendicontazione di cui al *"Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR – Marzo 2017"*.

3 - LUOGO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il luogo o i luoghi di svolgimento dell'attività di revisione, nonché le modalità di presa visione/trasmisione della documentazione amministrativo contabile dovranno essere opportunamente concordate fra il Soggetto Affidatario, la Società della Salute di Firenze e i Soggetti Attuatori dei due progetti SPRAR e, a seconda dei casi, potrà aver luogo presso le sedi dei Soggetti Attuatori o presso la sede/studio del Soggetto Affidatario del servizio o presso la sede della Società della Salute di Firenze.

4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Come specificato dal citato art. 25 del decreto ministeriale 10 agosto 2017, l'attività del revisore contabile dovrà concernere la verifica amministrativo-contabile di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto ai Piani Finanziari Preventivi e Rimodulati dei progetti da revisionare, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in

relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dalle linee guida e dalle disposizioni operative definite dal Ministero dell'Interno nel citato decreto ministeriale 10 Agosto 2017 o dalle circolari del Servizio Centrale SPRAR, su Rimodulazione dei Piani Finanziari e su modalità e termini di presentazione della Rendicontazione (allegati 1 e 2 al presente Avviso), dal *"Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR – Marzo 2017"* e dalle specifiche indicazioni contenute nelle convenzioni di sovvenzione e/o contratti di affidamento delle attività progettuali ai Soggetti Attuatori.

Il suddetto Manuale stabilisce le regole necessarie per la rendicontazione delle spese in termini di:

- eleggibilità e ammissibilità;
- procedure di rendicontazione;
- modalità di rendicontazione;
- corretta compilazione della modulistica prevista per la rendicontazione.

Il *"Manuale Unico per la Rendicontazione SPRAR – Marzo 2017"*, la documentazione a esso allegata, la *"Nota tecnica - revisore indipendente"* in appendice allo stesso e le circolari del Servizio Centrale SPRAR su Rimodulazione dei Piani Finanziari e su modalità e termini di presentazione della Rendicontazione sono reperibili al seguente link <http://www.sprar.it/rendicontazione-e-stesura-del-piano-finanziario> e stabiliscono le regole di riferimento per lo svolgimento dell'attività di revisione contabile oggetto della presente procedura di affidamento.

In tal senso, ai fini dell'affidamento del servizio è richiesta un'esplicita dichiarazione di presa visione delle modalità operative in esse riportate.

In particolare, la *"Nota tecnica - revisore indipendente"*, stabilisce le finalità, i criteri, le modalità e gli strumenti per lo svolgimento della revisione contabile delle spese sostenute per la realizzazione dei progetti SPRAR come di seguito specificato.

- Finalità e criteri

Le verifiche amministrativo-contabili dovranno essere svolte al fine di garantire che:

- le spese dichiarate dall'Ente Locale titolare del finanziamento siano correlate alle finalità del progetto;
- i costi vengano sostenuti nel rispetto di quanto stabilito nella convenzione di sovvenzione o nel contratto di affidamento e siano state previste all'interno del Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato;
- siano soddisfatte le prescrizioni contenute nel *"Manuale unico per la rendicontazione SPRAR – Marzo 2017"* in materia di Registro generale delle spese e di Prospetto analitico finale delle spese sostenute;
- i servizi e le spese effettuate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali;
- sia evitato il doppio finanziamento delle spese, mediante altre sovvenzioni nazionali e/o comunitarie o in altri periodi di programmazione.

- Attività di verifica

Le attività di verifica dovranno essere svolte sulla documentazione originale, secondo le tempistiche definite dal Manuale e da successive disposizioni operative.

Le stesse dovranno riguardare:

- a) la corretta imputazione delle spese rispetto a quanto previsto nel Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato;
- b) la coerenza delle spese rendicontate e la loro attinenza rispetto alle attività previste nella convenzione di sovvenzione o contratto di affidamento delle attività;
- c) la loro correttezza rispetto alla normativa di riferimento comunitaria e nazionale;
- d) la loro ammissibilità al finanziamento sulla base delle regole illustrate nel Manuale e completezza dei documenti sottoposti a controllo;
- e) il rispetto dei limiti di spesa previsti dal Piano Finanziario Preventivo/Rimodulato in relazione a ciascuna macrovoce di spesa;
- f) la competenza temporale dei costi sostenuti rispetto al periodo di rendiconto considerato;
- g) l'effettivo pagamento di tutte le spese indicate nel Registro generale delle spese attraverso il controllo delle quietanze o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente;
- h) l'assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni nazionali e comunitarie o in altri periodi di programmazione e verifica dell'apposizione del timbro di annullato su tutti i giustificativi di spesa originali;
- i) il rispetto dei normali principi di economicità e ragionevolezza della spesa in relazione alle forniture dei beni, servizi e incarichi, in conformità con le previsioni normative comunitarie e nazionali vigenti;
- j) le erogazioni materiali nei confronti dei Beneficiari, attraverso la verifica di quanto indicato nei registri delle erogazioni.

- Strumenti di verifica - Modelli da compilare

Il Revisore, dopo aver completato le verifiche di competenza, dovrà procedere alla formalizzazione delle stesse attraverso la predisposizione e la validazione dei modelli standard forniti in allegato al *"Manuale Unico di rendicontazione dello SPRAR - marzo 2017"*, che andranno redatti secondo le modalità ivi indicate nella citata *"Nota tecnica - revisore indipendente"*.

Verbale di verifica amministrativo-contabile, contenente la relazione dettagliata sui risultati delle procedure di verifica svolte.

- a) Allegato 1 - Dettaglio delle spese verificate, corrispondente al Registro generale delle spese e al Prospetto analitico finale delle spese sostenute debitamente controfirmati dal Revisore.
- b) Allegato 2 - Risultanze della verifica del Revisore, contenente l'elenco delle criticità emerse nell'ambito delle verifiche svolte e la valutazione delle stesse a seguito di eventuali controdeduzioni presentate dal Beneficiario in merito a quanto rilevato in prima istanza.
- c) Allegato 3 – Pista di controllo della verifica del Revisore, contenente l'elenco delle verifiche svolte e le eventuali relative note.

I suddetti documenti dovranno essere compilati, firmati dal Revisore in maniera autografa in ogni parte e allegati alla rendicontazione annuale di ciascuno dei due progetti sopra indicati. Si sottolinea che, nel caso in cui l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese venga effettuata da più Revisori, il Verbale di verifica e i relativi allegati dovranno essere firmati da ciascuno di essi.

Il Verbale di verifica dovrà essere accompagnato da copia di un documento d'identità (in corso di validità) del/dei Revisore/i che ha/hanno sottoscritto il Verbale e gli allegati.

5 - DURATA DEL SERVIZIO DI VERIFICA AMMINISTRATIVO – CONTABILE

Il Servizio di verifica amministrativo-contabile avrà inizio dalla data di esecutività del provvedimento di affidamento da parte del Direttore della Società della Salute di Firenze. Le verifiche del revisore indipendente dovranno essere eseguite **entro e non oltre il 10 aprile 2018**. Entro tale termine il Soggetto Affidatario del servizio dovrà trasmettere alla Società della Salute di Firenze i Verbali di verifica amministrativo-contabile di ciascuno dei due progetti sopra indicati, completi dei relativi allegati firmati dal Revisore in maniera autografa in ogni parte, ai fini della trasmissione della rendicontazione al Servizio Centrale SPRAR e al Ministero dell'Interno.

A insindacabile giudizio della Società della Salute di Firenze, l'affidamento potrà essere rinnovato, previo finanziamento della spesa, per un'ulteriore annualità, senza che la ditta nulla possa pretendere in caso di mancato rinnovo, secondo le fattispecie previste dagli artt. 35, comma 4, e 63, comma 5, del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii., e precisamente *“per nuovi lavori o servizi consistenti nella ripetizione di lavori o servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto iniziale dalle medesime amministrazioni aggiudicatrici”*.

6 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- a) Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/16 e ss.mm.ii..
- b) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50/16 e ss.mm.ii.: il soggetto preposto alla firma (persona fisica che effettua l'attività di controllo) deve essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e munito di formale delega alla sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi/Revisione cui è affidato l'incarico di revisione. In alternativa, qualora il soggetto sia dotato di poteri di firma in nome e per conto della Società affidataria è possibile presentare idonea documentazione che comprovi tali poteri.
- c) Capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii.: è richiesta in tal senso la dichiarazione di aver già certificato in passato almeno un progetto FAMI 2014-2020 o un progetto FEI 2007-2013.
- d) Requisito di indipendenza e insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse nei confronti della Società della Salute di Firenze e dei Soggetti Attuatori (o degli incaricati del servizio nel caso di soggetti Consorziati) sono condizioni imprescindibili per lo svolgimento del servizio oggetto del presente invito. In ottemperanza dei suddetti principi, il

servizio non potrà essere affidato qualora la società affidataria o il soggetto o i soggetti delegati, in nome e per conto della stessa alla sottoscrizione della documentazione relativa all'attività di revisione, abbiano in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'Ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole e informato riterrebbe compromessa l'indipendenza, come riportato nel seguente elenco esemplificativo e non esaustivo:

- sia coinvolta nella redazione del bilancio;
- riceva diretto vantaggio, qualora le risultanze della verifica risultino positive;
- abbia uno stretto rapporto con persone che occupano posizioni rilevanti all'interno dell'organigramma dell'Ente titolare del finanziamento e/o di uno degli Enti Gestori;
- abbia rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli eventuali Enti attuatori;
- sia un responsabile e/o un partner dell'Ente titolare del finanziamento;
- si trovi in una qualsiasi situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

Per quanto sopra, ai fini dell'affidamento del servizio, dovrà essere resa a cura del legale rappresentante, una dichiarazione in ordine alla insussistenza di situazioni che possano determinare pregiudizio all'indipendenza del soggetto incaricato nello svolgimento dell'attività affidata e all'assenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse nei confronti della Società della Salute di Firenze e dei Soggetti Attuatori (o degli incaricati del servizio nel caso di soggetti Consorziati) dei progetti oggetto dell'attività revisionale.

Nell'allegato 3 al presente invito sono elencati i soggetti affidatari dei servizi di cui ai sopracitati progetti SPRAR, le cui spese nell'ambito di detti progetti, oltre a quelle sostenute direttamente dalla Società della Salute di Firenze dovranno essere oggetto dell'attività di verifica amministrativo-contabile relativa al presente invito.

7 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura, le offerte dovranno essere inviate per raccomandata (si precisa che le offerte devono pervenire entro il termine indicato al presente articolo e non fa testo la data di spedizione) in un plico chiuso e sigillato con i contenuti indicati al punto 9 del presente Avviso alla Società della Salute di Firenze, Viale della Giovine Italia, n. 1/1, 50122, Firenze (orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00).

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'indirizzo sopraindicato. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Per essere valide, le offerte dovranno essere formulate come previsto nel presente avviso e pervenire, a rischio e pericolo dei concorrenti, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 30 gennaio 2018**, restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

La Società della Salute si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa con l'affidamento del servizio, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno ovvero per costi correlati alla presentazione della domanda di partecipazione.

8 – PROCEDURA DI ESAME DELL'OFFERTA

Alla scadenza del termine prefissato per la presentazione dell'offerta, il RUP procederà all'apertura delle offerte pervenute e all'aggiudicazione provvisoria del servizio.

9 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA MEDESIMA

Per inviare l'offerta, la documentazione richiesta dovrà essere inserita all'interno del plico che riporterà all'esterno la dicitura "Offerta per revisore contabile progetti SPRAR" e che dovrà pervenire alla Società della Salute di Firenze nei termini indicati al punto 7 del presente Avviso.

L'offerta economica che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto della presente procedura dovrà essere espressa in percentuale con n. 2 cifre decimali, in ribasso rispetto all'importo massimo stabilito di € 10.327,87 (diecimilatrecentoventisette/87), oltre IVA nei termini di legge.

9.1 Offerta economica e dichiarazioni per la partecipazione

Per presentare il documento "Offerta economica" (Allegato 4) il fornitore dovrà:

- scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione" presente in allegato;
- compilare e firmare il documento "Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione" senza apporre ulteriori modifiche.

9.2 Dichiarazione per la partecipazione (Allegato 5) - Dichiarazione ai sensi dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del decreto legislativo n. 50/16 e ss.mm.ii.

Tale dichiarazione è da inserire solo nel caso in cui uno dei soggetti che ricopre una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3, del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto abbia la necessità di dichiarare circostanze a proprio carico. Potrà farlo inserendo la dichiarazione firmata dal suo sottoscrittore o, in alternativa, sottoscritta dal titolare o legale rappresentate o procuratore del concorrente, per quanto a sua conoscenza, in merito a tali fattispecie corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del firmatario.

9.3 Dichiarazione per la partecipazione (Allegato 5) - Dichiarazione ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettere a) e c) del decreto legislativo n. 50/16 e ss.mm.ii.

Le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui al precedente art. 6, lettere b) e c), saranno rese compilando il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione della procedura. Il documento dovrà essere scaricato, compilato e sottoscritto e

inserito all'interno del plico. Il DGUE dovrà essere compilato esclusivamente nella parte IV, sezione A (Idoneità - Articolo 83, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii.) e sezione C (Capacità tecniche e professionali - Articolo 83, comma 1, lettera c), del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii.). Per facilitare la compilazione, il documento da scaricare è già stato adattato a tale compilazione semplificata. Al modello DGUE dovrà essere allegata fotocopia di documento del compilatore in corso di validità.

9.4 Dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della società ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00, sulla presa visione di tutta la documentazione allegata, sulla sussistenza dei requisiti da parte delle persone fisiche incaricate dell'attività e sull'assenza delle situazioni o condizioni di cui al punto 6, lettera d), della presente lettera d'invito (di cui all'allegato 6)

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata su carta intestata del soggetto presentatore dell'offerta sulla base del modello allegato al presente avviso.

10 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La Società della Salute provvederà all'esclusione dell'offerta ai sensi dell'art. 83, comma 9, del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii..

10.1 - Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che l'offerta e gli altri documenti di cui al precedente punto 9 non risultino pervenuti entro il termine stabilito al precedente punto 7, anche se sostitutivi di offerta precedente.

10.2) - Determina l'esclusione dell'offerta il fatto che l'"Offerta economica e la Dichiarazione per la partecipazione" di cui al precedente punto 10.1):

- manchi;
- non contenga l'indicazione del valore offerto e le necessarie dichiarazioni presenti in allegato al presente avviso;
- il valore offerto sia pari o in aumento rispetto all'importo massimo pari a € 10.327,87 (diecimilatrecentoventisette/87), oltre IVA nei termini di legge.

N.B. E'altresì esclusa l'offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra procedura

11 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerta modificativa o integrativa di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione con rinuncia a ogni eccezione.
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii..
- La Società della Salute potrà procedere alla verifica dell'offerta che risulti anomala ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo n. 50/16, e ss.mm.ii.

- Il Soggetto Affidatario, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto a utilizzare per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dagli interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).
- La Società della Salute di Firenze si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La Società della Salute di Firenze ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La Società della Salute di Firenze si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Andrea Francalanci

Elenco Allegati:

- All. 1 - Circolare del Servizio Centrale SPRAR prot. 7288_Modalità Rimodulazione 2017
- All. 2 - Circolare del Servizio Centrale SPRAR prot. 7289_Modalità Rendicontazione 2017
- All. 3 - Elenco dei soggetti affidatari dei servizi dei progetti SPRAR della Società della Salute di Firenze (e degli incaricati del servizio nel caso di soggetti Consorziati).
- All. 4 - Modello offerta economica.
- All. 5 – Modello dichiarazione artt. 80 e 83 del decreto legislativo n.. 50/16, e ss.mm.ii..
- All. 6 – Modello di dichiarazione sostitutiva del Legale Rappresentante della Società.
- All. 7 – Piani Finanziari Preventivi annualità 2017.
- All. 8 – Progetti SPRAR.