

## COME FARE

**Il cittadino** (*diretto interessato, suo familiare o curatore/tutore/amministratore di sostegno*):

**RITIRA** la **SCHEDA di SEGNALEZIONE DEL BISOGNO e la SCHEDA MEDICA** presso un Punto Insieme o scaricandola dal sito web SdS [www.sds.firenze.it](http://www.sds.firenze.it) (sezione modulistica)

**SI RECA DAL MEDICO curante** per la compilazione della **SCHEDA MEDICA**. Il medico valuta se la condizione di salute della persona anziana è tale da avere la necessità di attivare il percorso.

**PRESENTA** la **SEGNALEZIONE DEL BISOGNO e la SCHEDA MEDICA** compilata e comprensiva degli allegati, inviandola con posta raccomandata AR, io FAX o posta elettronica certificata al PUA per l'avvio del percorso di valutazione della non autosufficienza. Può anche presentare la segnalazione direttamente ad un Punto Insieme. Si raccomanda di controllare che la scheda sia compilata correttamente, e che siano presenti la SCHEDA MEDICA, e gli allegati: fotocopia di un documento dell'anziano per il quale è richiesta la valutazione ed eventualmente del documento di chi presenta la segnalazione, se non è l'anziano stesso.

**RICEVE LA VISITA AL DOMICILIO** – tramite appuntamento - da parte dell'assistente sociale e dell'infermiere per la compilazione delle rispettive Schede.

**RICEVE LA COMUNICAZIONE** dell'esito della valutazione a conclusione della valutazione; qualora questa attesti un livello di gravità tale da richiedere l'attivazione di prestazioni assistenziali alla comunicazione sarà allegato il Piano Assistenziale Personalizzato (**PAP**) e l'invito a presentarsi al Centro Sociale di riferimento.

**SI RECA PRESSO IL CENTRO SOCIALE** di riferimento per condividere il PAP elaborato dalla Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM), passaggio necessario per attivare gli eventuali servizi.

**INTEGRA** la documentazione presentata, al fine di avviare anche le pratiche amministrative per la realizzazione e la successiva attivazione degli interventi previsti dal PAP (saranno richiesti l'ISEE, l'eventuale contratto della badante, il consenso sulle specifiche prestazioni ecc.).

## INDIRIZZI E ORARI

*Per spedire la segnalazione con raccomandata AR: PUA, viale della Giovine Italia 1/1—50122 Firenze*

*Per inviarla per FAX: 055 261 6222*

*Per inviarla per posta elettronica certificata: [pua@pec.sds.firenze.it](mailto:pua@pec.sds.firenze.it)*

*E' anche possibile consegnarla direttamente ad un Punto Insieme presso i Centri Sociali del Comune di Firenze (l'accesso del pubblico avviene esclusivamente su appuntamento contattando i numeri telefonici sottoriportati e nel rispetto delle misure generali di prevenzione)*

### **Quartiere 1**

Puntoinsieme Santa Croce/Ognissanti — Via S. Monaca 37 - 50124 Firenze - tel. 055 2937010  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento

### **Quartiere 2**

Puntoinsieme Coverciano-Campo Marte — Via D'Annunzio, 29 - 50135 Firenze - tel. 055 6934907  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento

### **Quartiere 3**

Puntoinsieme Gavinana — Piazza Elia della Costa, 15 - 50126 Firenze - tel. 055 3282300  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento

### **Quartiere 4**

Puntoinsieme Isolotto—Via Chiusi, 4/2 - 50142 Firenze - tel. 055 7875001  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento

### **Quartiere 5**

Puntoinsieme Rifredi-Castello—Via Bini, 5/A - 50134 Firenze - tel. 055 4478920  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento  
Puntoinsieme Piagge - Via dell'Osteria, 8 - 50145 Firenze - tel. 055 6934261  
orario di apertura: si riceve solo su appuntamento